



**PORTARIA Nº 001/2020**

**CONSTITUI COMISSÃO ESPECIAL PARA PROMOVER A REALIZAÇÃO E REAVALIAÇÃO DO INVENTÁRIO FÍSICO DOS BENS PATRIMONIAIS E ALMOXARIFADO NA UNIDADE GESTORA DO ÁGUA BRANCA PREV E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**A DIRETORIA EXECUTIVA DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ÁGUA BRANCA,** Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no Art. 96 da Lei nº 4.320/1964, Portaria STN nº 548/2015 e Resolução, IN TC 43/2017.

## **R E S O L V E :**

**Art. 1º** - CONSTITUIR COMISSÃO ESPECIAL para realização do **Inventário dos Bens Patrimoniais, Avaliação dos mesmos e controle Patrimonial de Almocharifado**, apresentando relatório conclusivo, tendo como data base de 30 de Dezembro de 2020.

**Art. 2º** - DESIGNAR para compor a referida Comissão Especial os servidores efetivos desta municipalidade :

**Presidente:** – MAURÍCIO POSSATI DOS SANTOS- matrícula 348

**Membros:** – FÁBIO MARTINS CORTELETI- matrícula 437

– ADRIANA FREISLEBEN DE ARAÚJO- matrícula 426

**Art. 3º**- Os trabalhos a serem realizados por esta Comissão não serão remunerados por serem de relevância ao interesse público.

**Art. 4º** - São atribuições da Comissão Especial de Bens Patrimoniais, Inventário e Almocharifado:





- I-** Conferir os bens patrimoniais existentes, a vista dos dados cadastrais e registros contábeis;
- II-** Promover o exame físico dos bens quanto à especialização, quantidade, estado de conservação e valor;
- III-** Completar, retificar, avaliar e regularizar o registro e as especializações e proceder a qualquer outra anotação relacionada aos bens patrimoniais, sempre que preciso;
- IV-** Apresentar, quando necessário, relatório circunstanciado dos fatos apurados nos levantamentos realizados.

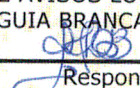
**Art. 5º** - São atribuições da Comissão Especial de Bens Patrimoniais, Inventário e Almoxarifado no que se refere ao controle patrimonial de almoxarifado:

- I-** Controlar os bens móveis da aquisição à baixa;
- II-** Ajustar os valores dos bens contabilizados;
- III-** Reavaliar e reduzir o valor recuperável;
- IV-** Supervisionar o material existente em estoque;
- V-** Avaliar as condições de armazenamento dos materiais estocados;
- VI-** Analisar o funcionamento sistemático do Almoxarifado a fim de verificar o gerenciamento e se o procedimento está satisfatório às necessidades a que se destina.

**Art. 6º** - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.**

PUBLICADO NO QUADRO  
DE AVISOS LOCAL.  
ÁGUIA BRANCA, 31/08/2020

  
Responsável

Diretoria Executiva do INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ÁGUIA BRANCA, em 31 DE AGOSTO DE 2020.

  
**SUZIANY PASTE GONÇALVES OLIVEIRA**  
Diretoria Executiva